

V skladu s 3., 9. in 20. členom Zakona o društvih (Ur. List RS, št. 61/2006, 58/2009) in Zakonom o humanitarnih organizacijah (Ur. List RS, št. 98/03) je Občni zbor Društva diabetikov Jesenice dne 18. 3. 2011 sprejel spremembe in dopolnitve Pravil Društva diabetikov Jesenice z dne 19. 3. 2005, tako, da je istočasno v prečiščenem besedilu sprejel naslednji

STATUT DRUŠTVA DIABETIKOV JESENICE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo diabetikov Jesenice (v nadaljevanju društvo) je združenje fizičnih oseb, neposredno ali posredno prizadetih s sladkorno boleznijo, oseb, ki se na kakršen koli način ukvarjajo z zdravljenjem sladkorne bolezni in njenih posledic, ter vseh drugih, ki so pripravljene na kakršen koli način pomagati s sladkorno boleznijo prizadetim osebam.

V društvu se člani združujejo z namenom, da v njem skupno ter tudi skupaj z ostalimi zainteresiranimi organi, organizacijami ter pravnimi in fizičnimi osebami, povezanimi s to problematiko:

- usklajujejo in zadovoljujejo skupne in širše (javne) interese na področju zdravstvenega izobraževanja ter zdravstvene, socialne in humanitarne zaščite oseb s sladkorno boleznijo in drugih oseb, ki jih posredno ali drugače ogroža sladkorna bolezen, skrbi za dvig kvalitete življenja
- kot društvo pomagajo pri reševanju skupnih zdravstvenih, socialnih in humanitarnih problemov ter oseb, ki jih je mogoče razrešiti na takšnem nivoju.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in deluje kot humanitarno društvo. Društvo predstavlja in zastopa predsednik(ca), v primeru zadržanosti ga po njegovem pooblastilu nadomešča podpredsednik (ca). Predsednik društva je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora društva.

II. IME IN SEDEŽ

3. člen

Ime društva: Društvo diabetikov Jesenice
Sedež društva: Jesenice, Pod gozdom 2, 4270 Jesenice

4. člen

Društvo ima okrogel pečat z napisom Društvo diabetikov Jesenice. V sredini je letnica 1956.

Na vseh listinah društvo uporablja razpoznavni znak. Polkrog z upodobljeno tehtnico. Pod polkrogom je pravokotnik z napisom Društvo diabetikov Jesenice.

5. člen

Društvo deluje na področju občine Jesenice, Kranjska Gora, Žirovnica, Radovljica, Gorje, Bled in Bohinj.

6. člen

Društvo se lahko na podlagi sklepa občnega zbora združuje v regionalna, državna ali mednarodna združenja, ki imajo enako ali podobno področje delovanja.

Društvo je združeno v Zvezo društev diabetikov Slovenije, ki deluje na področju Republike Slovenije.

III. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

7. člen

Namene iz 1. člena statuta uresničujejo v društvu združeni člani in drugi, ki sodelujejo pri delu društva, tako da s skupnimi napor, z ustrezno porazdelitvijo izpolnjevanja nalog iz spremljajočih dejavnosti, z boljšo organizacijo dela, kakovostnejše in učinkoviteje dosegajo skupne cilje, ki so določeni v statutu in v programih, ki so sprejeti v skladu z njimi.

8. člen

Društvo deluje pretežno na naslednjih področjih dejavnosti, ki so v zvezi z zdravljenjem sladkorne bolezni in z življenjem oseb s sladkorno boleznijo:

- zdravstveni problematiki oseb s sladkorno boleznijo
- zdravstvenim ozaveščanjem oseb s sladkorno boleznijo in njihovih družinskih članov
- socialno-ekonomski problematiki oseb s sladkorno boleznijo
- zdravi prehrani oseb s sladkorno boleznijo
- informiranje članstva, javnosti in organov oblasti o sladkorni bolezni in z njo povezanih problemov
- zdravstveno-rekreativni dejavnosti sladkornih bolnikov
- za dvig kakovosti življenja bolnikov s sladkorno boleznijo.

9. člen

Društvo izvaja svojo delovanje tako, da:

- sodeluje s pristojnimi državnimi in drugimi organi pri razreševanju problematike oseb prizadetih s sladkorno boleznijo ter z lokalnimi skupnostmi
- organizira predavanja o zdravljenju sladkorne bolezni, zdravi prehrani, zdravem načinu življenja in druga predavanja povezana s to tematiko
- informira svoje člane in informacije posreduje vsem, ki jih ta problematika zanima, s čemer si prizadeva, da najširši krog ljudi spozna probleme povezane s sladkorno boleznijo
- v sodelovanju s proizvajalci zdravil, zdravstvenih pripomočkov in drugih proizvodov, ki sladkornim bolnikom lajšajo življenje oziroma omogočajo večjo kvaliteto, organizira prikaz le teh, po dogovoru pa tudi v okviru svojih organizacijskih možnosti in pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa

zakon, posreduje pri prodaji; če pri tem dosega določeno materialno korist (pokroviteljstvo, donacije, provizije itd), je dobiček namenjen financiranju dejavnosti društva

- organizira sestanke, srečanja in druge oblike sestajanja oseb s sladkorno boleznijo in drugih, ki so s to problematiko povezani, da lahko na teh srečanjih prihajajo do koristnih ugotovitev, izmenjujejo izkušnje in spoznanja ali pa se samo družabno srečujejo (šport, izleti, skupinska terapija, sejemska dejavnost, predstavitve, ipd)
- pridobiva sredstva za svoje delovanje od državnih institucij, humanitarnih ustanov ali fundacij, pokroviteljev, darovalcev, lokalnih skupnosti in članov z zbranimi sredstvi financira svoje delovanje.

IV. NAČIN VČLANJEVANJA IN PRENEHANJE ČLANSTVA TER PRAVICE IN DOLŽNOSTI ČLANOV

10. člen

Člani društva so lahko vse fizične osebe, ki želijo sodelovati pri dejavnosti društva z namenom, da s svojim delovanjem omogočijo lažje in kvalitetnejše življenje osebam, ki jih je prizadela sladkorna bolezen in ki sprejemajo ta statut in v ta namen podajo pisno pristopno izjavo, v kateri izrazijo željo postati član društva.

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše izjavo njegov zakoniti zastopnik, od mladoletnikovega 7. leta do dopolnjenega 15. leta starosti pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

11. člen

Člani imajo predvsem naslednje pravice:

- voliti in biti voljen v organe društva
- aktivno sodelovati pri oblikovanju programa društva in pri izvajanju nalog
- dajati predloge za uresničitev nalog in za izboljšanje dela društva
- dobivati publikacije društva
- biti obveščeni o delu organov društva
- predlagati organom društva akcije, dejavnosti, stališča.

12. člen

Člani imajo predvsem naslednje dolžnosti:

- sodelovati pri uresničevanju skupnih nalog ter s svojim delom prispevati k aktivnosti društva
- izvajati sklepe in se ravnati po stališčih, ki jih sprejme občni zbor in drugi organi društva
- plačevati članarino, ki jo določi izvršilni odbor
- izpolnjevati druge obveznosti v skladu s pravili, programi dela in sklepi organov društva.

13. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom po lastni želji
- z črtanjem zaradi neplačane članarine v času dveh let za nazaj
- z izključitvijo
- s smrtjo

Vsak član lahko prostovoljno izstopi tako, da javi svoj izstop pisno izvršnemu odboru društva. Plačana članarina se z izstopom ne vrača. Člana društva, ki dve leti zaporedoma kljub opominu ni plačal članarine, izvršni odbor črta iz članstva. Člana društva, ki deluje v nasprotju z pravili in škoduje ugledu organizacije izvršni odbor izključi iz članstva.

V. ORGANI DRUŠTVA

14. člen

Organi društva so:

- Občni zbor
- Izvršni odbor
- Nadzorni odbor
- Disciplinska komisija

Mandatna doba vseh organov društva je 4 leta. Mandat posameznega člana, ki opravlja določeno funkcijo se lahko ponovi.

Občni zbor društva

15. člen

Občni zbor društva je najvišji organ društva, ki so mu za svoje delo odgovorni vsi drugi organi društva. Občni zbor sestavljajo člani in častni člani društva.

- Občni zbor se skliče po potrebi, vendar najmanj enkrat na leto.
- Občni zbor se skliče po sklepu izvršnega odbora, ki predlaga dnevni red.
- Občni zbor je reden ali izreden.
- Občni zbor vodi tričlansko delovno predsedstvo, od katerih je eden predsednik in dva člana predsedstva. Izvoli jih občni zbor na podlagi predsednika društva.
- Občni zbor izvoli še dva overovatelja in zapisnikarja.
- poteku občnega zbora zapisnikar piše zapisnik. Podpiše ga predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overovatelja.

Občni zbor je sklepčen, če je na njem navzočih več kot polovica članov. Če je po poteku pol ure sklica navzočih manj kot polovica članov, se prične občni zbor, če je na njem prisotnih najmanj 15 članov. Če tudi tedaj ni sklepčen, se občni zbor ponovno skliče.

16. člen

Sklicatelj občnega zbora mora objaviti sklep o sklicu s pisnim vabilom, ki mora vsebovati:

- predlog dnevnega reda
 - čas in kraj občnega zbora
 - kdo je sklicatelj, oziroma na čigavo pobudo se sklicuje
- Vabilo mora biti vabljenim poslano najmanj 8 dni pred datumom sklica občnega zbora.

17. člen

Redni občni zbor

Redni občni zbor ima naslednje naloge:

- sklepa o dnevnem redu
- izvoli svoje organe
- obravnava in sprejema poročila izvršnega odbora in drugih organov društva
- sprejema delovni program društva
- voli in razrešuje organe društva
- sprejema pravila in njihove spremembe in dopolnitve
- sprejema druge akte, če tako predvidevajo pravila ter njihove spremembe in dopolnitve
- obravnava in sklepa o izvajanju drugih pomembnejših nalogah društva
- sprejema finančni načrt in zaključni račun
- določi višino članarine
- sklepa o prenehanju društva
- odloča o pritožbah zoper sklepe izvršilnega odbora in disciplinske komisije
- imenuje častne člane
- imenuje predstavnike v Zvezo društev diabetikov Slovenije v katero je včlanjeno Društvo.

18. člen

Občni zbor sprejema sklepe z navadno večino glasov z javnim glasovanjem. Sklep je sprejet, če je zanj glasovala več kot polovica navzočih članov. Volitve članov v organe društva so javne, če občni zbor ne določi drugače.

19. člen

Izredni občni zbor

Izredni občni zbor se skliče na pobudo:

- če se tako odloči in sprejme sklep o sklicu izvršni odbor
- na zahtevo nadzornega odbora
- na zahtevo najmanj 50 članov.

Predsednik izvršnega odbora je dolžan sklicati občni zbor v roku 15 dni po prejemu pobude. Če tega ne stori, skliče izredni občni zbor predlagatelj sam.

S pisnimi vabili, poslanimi članom 8 dni pred datumom za izreden sklic občnega zbora je sklicatelj dolžan navesti predlog dnevnega reda, čas in kraj občnega zbora in na čigavo pobudo se sklicuje. Izredni občni zbor odloča samo o vprašanju, zaradi katerega je sklican.

Izredni občni zbor je sklepčen, če se ga udeleži najmanj 50 članov društva.

20. člen

Izvršni odbor

Izvršilni odbor je izvršilni organ Društva.

Sestavlja ga devet (9) članov, ki jih izvoli občni zbor. Člani na prvi seji izvolijo izmed sebe predsednika(co), podpredsednika(co), tajnika(co) in blagajnika(čarko).

Predsednik izvršnega odbora opravlja tudi funkcijo predsednika Društva. Če je predsednik izvršnega odbora zadržan, ga z vsemi pooblastili nadomešča podpredsednik.

21. člen

Izvršni odbor ima predvsem naslednje naloge:

- vodi delo društva med rednima občnima zboroma
- sprejema letni koledar srečanj članov
- pripravlja redne in izredne občne zборе
- opravlja druge naloge na zahtevo občnega zbora, ki izhajajo iz programov in drugih aktov društva
- pripravlja in izvaja program društva
- pripravlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa
- pripravlja, sklicuje razne posvete, razgovore z vsemi organi, po potrebi pa tudi širše
- obravnava pobude, predloge članov in pokroviteljev
- opravlja druge naloge, ki niso posebej v pristojnosti občnega zbora
- sprejema sklepe o nagradah članov društva
- sestavi kandidatno listo za volitve v organe društva.

Prvo sejo izvršnega odbora skliče in vodi predsednik delovnega predsedstva občnega zbora.

Izvršni odbor se sestaja po potrebi, najmanj 1 x na 2 meseca.

Izvršni odbor veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Izjemo lahko predsednik izvršnega odbora skliče tudi korespondenčno sejo.

Vabila za sejo se vroča tudi članom nadzornega odbora.

22. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani, ki jih izvoli občni zbor.

Ima naslednje naloge:

- izvoli predsednika med svojimi člani
- tekoče spremlja finančno in materialno poslovanje društva,
- preverja skladnost sklepov organov društva z določbami zadevnih predpisov s programi društva,

- opozarja na napake in možnosti glede kvalitetne uporabe razpoložljivih sredstev ter v celoti nadzoruje finančno-materialno poslovanje društva in njegovih organov
- vsako leto pregleda finančno-materialno poslovanje društva, o tem sestavi posebno poročilo, ki ga predsednik nadzornega odbora poda na rednem letnem občnem zboru društva
- dela na sejah, ki so javne
- člani nadzornega odbora ne morejo biti istočasno člani izvršnega odbora
- veljavno sklepa, če so prisotni vsi trije člani in če za sklep glasujeta vsaj dva člana.

23. člen

Disciplinska komisija

Disciplinska komisija obravnava kršitve, ki so jih pri svojem delu v društvu storili člani društva. Predlog lahko poda katerikoli član društva ali društveni organ.

24. člen

Člane disciplinske komisije voli občni zbor. Sestavljajo jo trije člani. Komisija se konstituira, ko člani izmed sebe izvolijo predsednika, ki predseduje na sejah. Komisija dela na sejah v prisotnosti vseh treh članov.

25. člen

Disciplinska komisija obravnava naslednje kršitve:

- nespoštovanje pravil in drugih aktov društva
- neizpolnjevanje sklepov organov društva
- vsako dejanje, ki kakorkoli škoduje ugledu društva.

26. člen

Ukrepi, ki jih lahko izreče disciplinska komisija so:

- opomin
- javni opomin

Disciplinska komisija lahko občnemu zboru predlaga:

- odpoklic z dolžnosti v organih društva
- izključitev iz društva.

27. člen

Disciplinska komisija v postopku o izrečenem disciplinskem ukrepu izda sklep. Veljavne sklepe sprejme, če so prisotni vsi člani in če zanje glasuje večina.

Zoper sklep ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor, ki dokončno odloči o zadevi.

Druge določbe o delu in postopku pred disciplinsko komisijo vsebuje poslovnik disciplinske komisije, ki ga sprejme občni zbor. Če z določbami poslovnika kakšno vprašanje postopka ni urejeno, se uporablja določila Zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

28. člen

Predsednik izvršnega odbora

Predsednik izvršnega odbora, ki je hkrati tudi predsednik društva, opravlja naslednje naloge:

- zastopa in predstavlja društvo pri organih oblasti, zavodih ter tretjih osebah doma in v tujini
- kot zakoniti zastopnik v imenu in za račun društva v pravnem prometu
- podpisuje pogodbe in druge akte
- sklicuje občni zbor in izvršni odbor
- vodi seje Izvršnega odbora
- skrbi za izvršitev sprejetih sklepov občnega zbora in izvršnega odbora
- sodpisuje vso korespondenco
- skrbi za izvrševanje finančnega načrta oziroma razpolaganje s sredstvi po sklepih pristojnih organov
- je odgovoren za zakonitost dela društva
- je odgovoren za zagotovitev javnosti dela društva.

29. člen

Podpredsednik izvršnega odbora

Podpredsednik izvršnega odbora opravlja naslednje naloge:

- nadomešča predsednika izvršnega odbora v njegovi odsotnosti in po njegovem pooblastilu ima v tem času ista pooblastila kot predsednik
- po pooblastilu izvršnega odbora ali predsednika opravlja tudi druge stalne naloge.

30. člen

Tajnik izvršnega odbora

Naloge tajnika izvršnega odbora so sledeče:

- skrbi, da so pravilno in pravočasno pripravljena vsa administrativna in organizacijska dela
- skrbi, da se izvajajo sprejeti sklepi sej izvršnega odbora, ki se nanašajo na njegovo delo
- skupno s predsednikom in podpredsednikom društva sestavljata razna poročila na občni zbor ter seje izvršnega odbora
- opravlja tudi druge naloge v dogovoru in po pooblastilu predsednika ali podpredsednika.

31. člen

Blagajnik društva

Društvo ima blagajnika. Njegove naloge so:

- vodi ustrezne materialne, finančne in druge knjige in blagajniška opravila društva
- skrbi, da je finančno materialno poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja (zakoni, podzakonski akti, računovodskimi standardi)
- skrbi, da člani redno in pravočasno plačujejo članarino
- sprejema denarna darila ter druga materialna in finančna sredstva za društvo
- pripravlja finančna poročila za občni zbor in izvršni odbor.

Društvo ima svoj transakcijski račun. Dokumente finančnega poslovanja podpisujeta blagajnik in predsednik ali podpredsednik.

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno materialno poslovanje društva .

Poročilo o finančnem poslovanju društva se mora letno predložiti organizaciji, pooblaščenim za obdelovanje in objavljanje podatkov.

Za blagajniško in finančno poslovanje izvršilni odbor lahko sklene pogodbo z usposobljeno organizacijo.

VI. FINANCIRANJE DRUŠTVA

32. člen

Društvo lahko pridobiva sredstva za svoje delovanje

- s članarino
- s prispevki pokroviteljev lokalnih skupnosti in donatorjev za delovanje društva ali
- za dogovorjene akcije v korist društva oziroma njegovih članov
- z darili in volili
- z dejavnostjo v okviru sodelovanja s proizvodnimi, trgovskimi in drugimi organizacijami in posamezniki (organizacija prezentacij, prodaje in podobne dejavnosti), ki je povezana z dejavnostjo društva, ter poteka s pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon
- darila in prispevkov države, organizacij in ustanov (fondacij) za financiranje humanitarnih in športnih organizacij, oziroma drugih daril in prispevkov, predvidenih z zakoni ali predpisi
- z zbiranjem prispevkov za določene namene

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

Društvo vodi finančno poslovanje v skladu z računovodskimi standardi, ki so predpisani za društva opredeljena kot humanitarne organizacije in na način, da so jasno razvidni prihodki po posameznih namenih in odhodki za redno poslovanje, za izvajanje programa, za storitve in za eventualne naložbe. To področje podrobneje ureja poseben pravilnik, ki ga sprejme izvršni odbor.

33. člen

Društvo ima lahko pokrovitelje. Pokrovitelji so fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Pogoji in obseg sodelovanja se določi s pogodbo, ki so pokrovitelj sklene z društvom.

34. člen

Denarna in ostala sredstva, ki jih pridobi društvo uporablja za naslednje namene:

- za izdatke, ki so predvideni z letnim programom in letnim finančnim načrtom
- za redno delo, poslovanje društva in za obveze, ki izhajajo iz članstva v
- regionalnih, državnih, mednarodnih organizacijah

- za druge stroške članom organov društva pri opravljanju določenih nalog v zvezi z delovanjem društva
- za organizacijo dela društev in njegovih organov
- za informativno dejavnost društva
- za nagrade funkcionarjem društva in pogodbenem delavcu pri opravljanju pravnih, administrativnih, finančnih del.

VII. PRENEHANJE DRUŠTVA IN RAZPOLAGANJE Z NJEGOVIM PREMOŽENJEM

35. člen

Društvo preneha, če:

- tako sklene občni zbor z dvotretjinsko večino glasov prisotnih članov
- po samem zakonu, če dejansko preneha delovati ali, če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije

36. člen

Premoženje s katerim razpolaga društvo ob prenehanju po poravnavi vseh zapadlih obveznosti in zakonitih obvez preide na Občino Jesenice. Proračunska sredstva se vrnejo v proračun.

VIII. JAVNOST DELA

37. člen

Delo društva je javno. Društvo obvešča svoje člane o svojem delu tako, da članstvu zagotavlja pravico do vpogleda v katerokoli dokumentacijo društva. Širšo javnost obvešča društvo preko javnosti sej, sredstev javnega obveščanja, organizacijo okroglih miz in tiskovnih konferenc. Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik izvršnega odbora društva.

IX. POHVALE IN PRIZNANJA

38. člen

Pohvale in priznanja, ki jih društvo podeljuje so:

- zlate, srebrne in bronaste plakete
- pohvala in priznanje
- častni naziv

39. člen

Zlato, srebrno in bronasto plaketo državne organizacije podeljuje predsednik društva na občnem zboru na podlagi sklepa izvršnega odbora svojim zaslužnim članom in drugim osebam, ki imajo zasluge pri uresničevanju programov društva ali pri doseganju skupnih ciljev na višji ravni.

40. člen

Za uspešno in kvalitetno delo v službi uresničevanja ciljev društva, to podeljuje priznanja in pohvale. Pohvale in priznanja s sklepom sprejme izvršni odbor društva na utemeljen predlog članov. Podeljuje in objavi jih predsednik na občnem zboru društva.

41. člen

Za dosežene uspehe ter požrtvovalno in dolgoletno delo v organih društva, na zdravstvenem področju ali na drugih področjih, ki pokrivajo področje zdravljenja sladkorne bolezni ali omogočanja kvalitetnega življenja oseb s sladkorno boleznijo, lahko občni zbor na podlagi izvršnega odbora posamezni fizični osebi podeli častni naziv: ČASTNI ČLAN DRUŠTVA.

42. člen

Kandidate za častni naziv lahko izvršnemu odboru predlaga vsak član s pisno obrazložitvijo predloga. Nosilec častnega naziva lahko sodeluje na vseh prireditvah ter na sejah vseh organov društva brez pravice glasovanja.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE


43. člen


Spremembe tega statuta se sprejmejo po enakem postopku kot ta statut. Ta spremenjen statut začne veljati, ko jih sprejme občni zbor društva in jih potrdi Upravna enota Jesenice.

44. člen

Z veljavnostjo tega statuta prenehajo veljati pravila Društva diabetikov Jesenice, sprejeta dne 19. 3. 2005.

Jesenice, 18. marec 2011

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA JESENICE	
Matična številka društva	5266009
Datum vpisa v register društev	16.5.2011
Število strani
Podpis uradne osebe	





Predsednik
Oto Kelih



—MADA